

令和 8 年度長井市タブロイド版広報紙作成業務委託仕様書

1 目的

長井市タブロイド版広報紙は、見て楽しく、わかりやすく気軽に楽しめる読み物として、市内外の皆さんに市政の取り組みや市の資源と魅力をアピールすることを目的として発行するものである。

2 業務内容

① 編集

ア 広報担当者、関係職員、委託業者による編集会議でテーマ、特集内容を決定すること。

イ テーマが効果的に分かりやすく読者に伝わるよう取材し、イラスト・写真などを加えて紙面全体のレイアウトとデザインを決め、広告を含めた紙面全体の企画・編集をすること。

② 印刷

オフセット印刷（ただし、簡易オフセット印刷は除く）

③ 校正

色校正含め 3 回を基本とする。必要な場合は追加で念校を実施する。

④ 納品

ア 印刷物は地区長宛文書発送日の前開庁日正午まで四つ折の上、区分ラベルに基づき地区毎に梱包し、長井市役所印刷室（準備室）に納品すること。

イ 区分ラベルは広報担当者が事前に用意し、その他の印刷物は 200 部ずつ梱包して市役所総合政策課に納品すること。

ウ 市ホームページ用の PDF データも納品すること。

3 仕様

① 広報紙の名称 長井市タブロイド版広報紙「あやめ Repo（れぽ）」

② 発行 年 6 回発行し、初回は 7 月 15 日号とする。

③ 発行部数 12,000 部

④ 用紙 スイングマット 72kg

⑤ 頁数刷色 4 ページ オールカラー

⑥ 版型 タブロイド版（B3 版二つ折）

4 委託期間

契約締結の日から令和 9 年 3 月 31 日まで

5 費用

広報紙作成に必要な企画、編集、取材、写真撮影、印刷、梱包などの費用、打ち合わせ、納品などの際の交通費など、すべての費用を含むものとする。

6 著作権

第三者が権利を有する部分を除き、長井市に全て帰属するものとする。