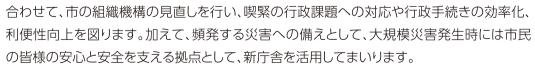


※ 新庁舎開庁にあたって

長井市のまちづくりの中核を担う新庁舎が5月6日に開庁します。全国初の駅と一体化した庁舎で、市の新たな玄関口となります。新庁舎建設に際しまして、ご理解、ご協力いただきました市民の皆様をはじめ、市議会並びに関係者の皆様、そして建設に携わられた皆様のご尽力に深く感謝申し上げます。

新庁舎は市内に分散していた行政機能を集約し、1階に総合 案内と利用頻度の高い窓口部門を集約しました。さらに開庁に



グローバル化が進む中でこれからの時代は多様なヒト、モノ、コトが交わり、新たな歴史や 文化が育まれていくものと感じています。新庁舎では誰もが気軽に訪れることができるよう、 利用者が交流し、活動できるスペースを設置しました。さらにキッズスペースや授乳室なども 設け、市民の皆様はもちろん、長井市を訪れる市外の人にも利用しやすい庁舎となることが 期待されます。

新庁舎がまちづくりや防災、交流、そして、市民サービスの拠点として、この地に根差し、長く愛される庁舎となるよう、引き続き、「みんなで創る しあわせに暮らせるまち長井」の実現に向け、市政運営に取り組んでまいります。



長井市長 内谷重治

新庁舎施設案内

住所/〒993-8601 長井市栄町1番1号 電話/0238(84)2111(代表) FAX/0238(83)1070 ※組織構成も変わります。各課の担当業務や連絡先などは裏面をご確認ください。





令和3年(2021年)5月号 vol.63 あやめ Repo

組織機構の 見直しについて

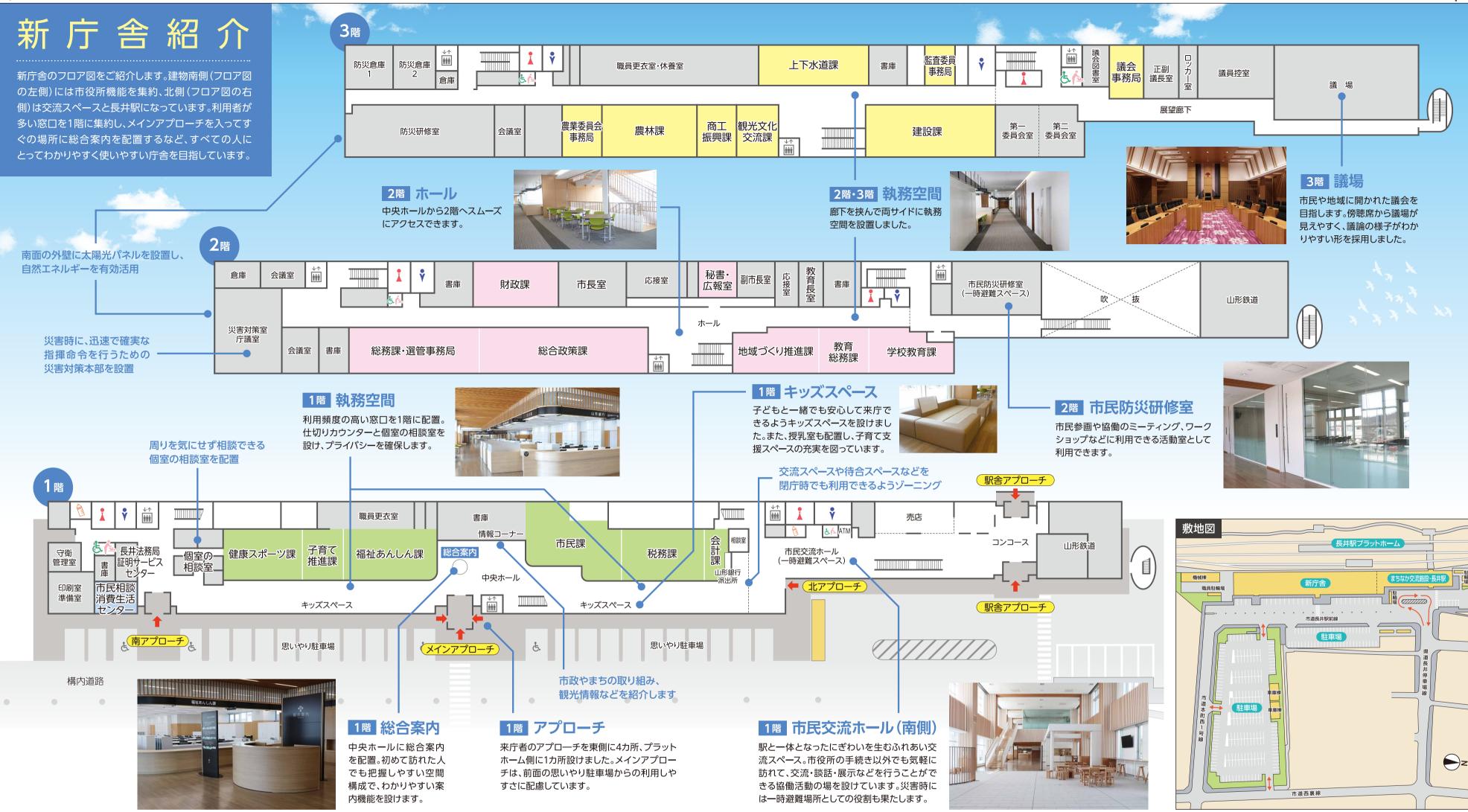
以前は庁舎が分散し、利用者がどこに手続きに行けば良いかわかりづらく、職員も連絡や移動に時間を要するなど非効率的な体制となっていました。新庁舎では機能が集約され、利用しやすく効率的になります。

また、政策の効率的な推進、喫緊の行政課題や市民ニーズへの対応などを目的に、組織機構を見直しました。SDGsやゼロカーボン、ふるさと納税といった重要課題を推進する室を複数新設し、生涯学習や文化、スポーツといった教育部門の見直しをしたことなどが特徴です。新しい組織構成を以下にまとめています。

新庁舎 組織構成一覧

場所	課等名	電話番号	室・係等名	主な業務
1階	税務課	82-8006	市民税係、固定資産税係、収納係	市税、国民健康保険税、介護保険料、固定資産税の算定及び納入に関することなど
	市民課	82-8007	市民生活室	防犯、斎場、交通安全の保持、飼い犬、ごみに関することなど
			市民窓口係、医療•年金係	出生・死亡、転入・転出、転居等、国民年金・国民健康保険・介護保険の異動等の手続き、各種証明書の請求に関することなど
		82-8008	市民相談センター	市民の各種相談、消費生活に関することなど
	健康スポーツ課	82-8009	新型コロナウイルスワクチン接種対策室	新型コロナウイルスワクチン接種に関することなど
			健康推進室	予防接種、健康指導、母子手帳、妊婦健診に関することなど
			スポーツ推進室	生涯スポーツ及びレクリエーション活動の振興、置賜生涯学習プラザに関することなど
	福祉あんしん課	82-8011	生活支援係、長寿介護係	生活保護、障がい児・者福祉、老人福祉、介護保険に関することなど
		82-8012	包括支援センター	介護保険・高齢者の福祉サービスに関することなど
	子育て推進課	82-8014	子育て支援係、子ども家庭係	保育施設の入退所、児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当、子育て支援、母子寡婦福祉に関することなど
	会計課	82-8020	会計係	市税のほか、市への納入金に関することなど
2階	総合政策課	82-8000	秘書•広報室	市長・副市長への面会等、地区座談会、市政の広報に関することなど
		82-8001	総合戦略室	総合計画の策定及び進行管理に関することなど
			デジタル推進室	デジタル化の推進に関することなど
			オリンピックパラリンピック交流推進室	国内外の都市との交流、東京オリンピック・パラリンピックホストタウンに関することなど
			環境政策推進室	環境政策推進、レインボープランに関することなど
			ふるさと納税推進室	ふるさと納税、長井市東京事務所、ふるさと長井会に関することなど
	総務課	82-8002	危機管理室	危機管理、国民保護、被災証明、長井市消防団及び消防水利に関することなど
			新庁舎移転準備室	長井市庁舎移転の準備に関することなど
			総務係、職員係	指名競争入札参加者の登録・変更、職員、行財政改革、情報公開請求に関することなど
	選挙管理委員会事務局	82-8002	_	選挙の執行管理、最高裁判所裁判官の国民審査に関することなど
	財政課	82-8003	財務係、工事検査係	財政運営、財政計画及び財産の管理に関することなど
	地域づくり推進課	進課 82-8005	地域づくり支援室	地域づくりの支援、指定統計調査、社会教育及び生涯学習の推進に関することなど
			公共交通ネットワーク推進室	総合交通対策、コミュニティバスに関することなど
	教育総務課	82-8022	教育総務係、環境整備係	教育委員会の会議運営、学校施設の管理に関することなど
	学校教育課	82-8024	こども未来創造室	幼保小中高連携に関することなど
			学事係、指導係	小中学校の児童生徒・教職員の指導に関することなど
3階	農林課	82-8015	農政振興係、農山村整備係	農林畜産業、農山村環境整備に関することなど
	農業委員会事務局	82-8026	農業振興係、農地係	農地等の権利移転及び権利設定に関することなど
	商工振興課	82-8016	企業立地・振興室	企業誘致及び受注拡大のためのネットワークの形成、起業・創業の推進に関することなど
			商工労政係	商工業の振興及び商工業諸団体の支援、勤労者福祉に関することなど
	観光文化交流課	82-8017	観光交流室	観光振興と物産・交流、あやめ公園・つつじ公園の管理運営に関することなど
			文化交流室	文化関係施設の管理運営、芸術文化の振興、文化財に関することなど
	建設課	82-8018	都市・住まい政策室	都市計画、景観、市営住宅・定住促進住宅、住宅新築・リフォーム補助、空き家に関することなど
			建設企画整備室	道路・橋梁整備、法定外公共物に関することなど
			公共施設整備室	公共施設等整備に関することなど
			公共複合施設整備準備室	公共複合施設整備に関することなど
			建設管理係	市道、道路・橋梁維持補修、河川、除排雪、河川・都市公園に関することなど
	上下水道課	82-8019	工務係、業務係	上水道、下水道、農業集落排水、市設置型浄化槽に関することなど
	議会事務局	82-8021	庶務係、議事・調査係	市議会定例会、臨時会、委員会、その他の会議に関することなど
	監査委員事務局	82-8025	_	監査または検査の執行計画の立案及びその執行に関することなど
	議会事務局	82-8021	工務係、業務係	上水道、下水道、農業集落排水、市設置型浄化槽に関することなど 市議会定例会、臨時会、委員会、その他の会議に関することなど

※上記の電話番号は5月6日以降の問い合わせ先となります。



新庁舎 移転の経緯

庁舎は行政運営の基幹施設であり、市民サービスや市民の安全安心な暮らしのた めの拠点施設です。しかし旧庁舎は、浸水想定区域内に位置し、耐震性の不足や設備 の劣化など多くの課題を抱えていたため、早急な対応が必要でした。また、整備にあ たっては、国の事業も活用して進めました。



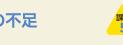
防災拠点としての 機能不足



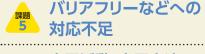
老朽化および設備面の機能低下



耐震性能の不足



スペースの不足・ 庁舎の分散化



市民活動・市民交流への ● 対応不足

新庁舎の

庁舎整備は、長井市にとって近年に ない大型の公共事業です。将来を含め たまちづくりに貢献し、日常の市民交 流やふれあいを生み出すといった視点 も重視しながら、旧庁舎の課題の解決 も踏まえて基本方針を決定しました。 新庁舎の6つの基本方針と具体的な機 能を紹介します。

基本 方針 市民の安全と安心を守る庁舎

課題への対応▶ 安全・安心

市民の生命と地域の安全を守る司令塔の役割を果たすため、 市民にとって安全、安心な存在となる庁舎を目指します。

●耐震性能の確保 ●ライフライン維持機能 ●危機管理機能 ●災害対策支援機能 ●セキュリティ対策機能

基本 **4** 交流とふれあいを生む親しみやすい庁舎

課題への対応▶ まちづくり・市民交流

公共複合施設が、中心市街地の活性化に向けて長井駅周辺で整備を進める 方針となっているため、積極的に連携し利便性の向上を図ります。

●市民交流スペース機能 ●市民参加・協働機能 ●情報発信機能
●開かれた議会機能

基本 2 わかりやすく人にやさしい庁舎

課題への対応▶(やさしさ・わかりやすさ)

すべての市民にわかりやすく、手続きのしやすい窓口環境を提供すると ともに、誰もが利用しやすい庁舎を目指します。

- ●手続きしやすい窓口機能 ●分かりやすい案内機能
- ●ユニバーサルデザイン*1
 ●プライバシーの配慮

基本 5 将来変化に対応する経済的な庁舎

課題への対応▶ 情報化対応 将来対応・経済性

将来ニーズの変化にも柔軟に対応しながら、ライフサイクルを通した 経済性を追求した庁舎づくりを推進します。

●施設のフレキシビリティ※2の確保
●維持管理・更新への配慮 ●長寿命化への配慮 ●ライフサイクルコスト*3への配慮

基本 方針 **3** 機能的で利便性の高い庁舎

課題への対応▶ 情報化対応 やさしさ・わかりやすさ

公共オフィスとなる執務空間をはじめ、来庁者や職員が使いやすい、 機能的な庁舎を目指します。

●機能的・効率的な執務機能 ●先進的な情報化対応 ●効果的な会議・保管機能 ●福利厚生・利便機能 ●十分な駐車場・駐輪場の確保

基本 6 環境配慮や立地特性を踏まえた庁舎

課題への対応▶(まちづくり・市民交流)(環境配慮)(景観・デザイン・地域性)

公共施設として地球環境への配慮や立地環境を踏まえた 庁舎づくりを進めます。

●自然エネルギー活用 ●省エネ技術の導入・環境負荷の低減 ●まちの顔としてのシンボル性・デザイン ●長井の自然・地域性への配慮

※1.ユニバーサルデザイン:文化・言語・国籍の違い、老若男女といった差異、障がい・能力を問わずに利用することができるデザインのこと。 ※2.フレキシビリティ:柔軟性や融通性があり、多様な使い方ができること。 ※3.ライフサイクルコスト:建物の企画から建設までの初期費用に、運用期間の維持管理費、供用終了後の解体費を加えた、建物の生涯に要する費用のこと。